



Göteborgs  
Stad

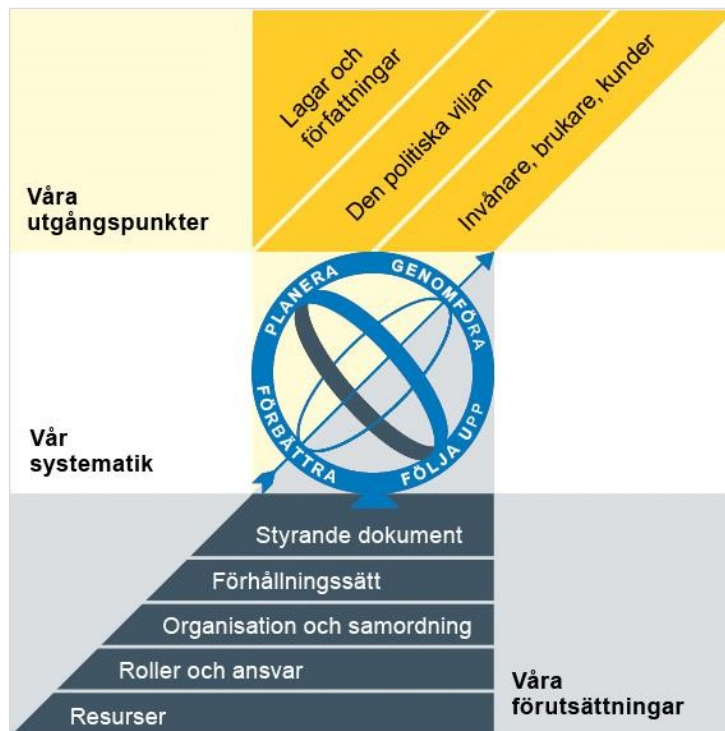
# Grundskoleförvaltningens rutin och vägledning för hantering av misstänkta brott i skolan

Reglerande styrande dokument

Policy  
Riktlinje  
Regel  
Anvisning  
► **Rutin**  
Instruktion

## Göteborgs Stads styrsystem

Utgångspunkterna för styrningen av Göteborgs Stad är lagar och författningar, den politiska viljan och stadens invånare, brukare och kunder. För att förverkliga utgångspunkterna behövs förutsättningar av olika slag. Stadens politiker har möjlighet att genom styrande dokument beskriva hur de vill realisera den politiska viljan. Inom Göteborgs Stad gäller de styrande dokument som antas av kommunfullmäktige och kommunstyrelsen. Därutöver fastställer nämnder och bolagsstyrelser egna styrande dokument för sin egen verksamhet. Kommunfullmäktiges budget är det övergripande och överordnade styrande dokumentet för Göteborgs Stads nämnder och bolagsstyrelser.

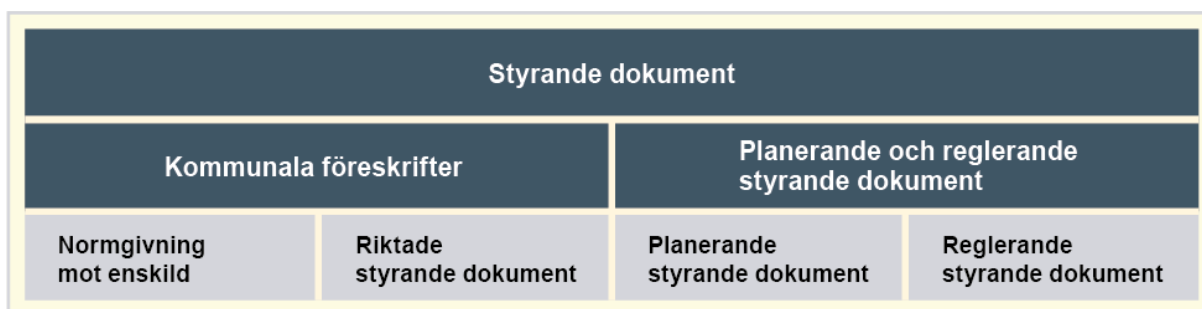


## Om Göteborgs Stads styrande dokument

Göteborgs Stads styrande dokument är våra förutsättningar för att vi ska göra rätt saker på rätt sätt. De anger vad nämnder/styrelser och förvaltningar/bolag ska göra, vem som ska göra det och hur det ska göras. Styrande dokument är samlingsbegreppet för dessa dokument.

Stadens grundläggande principer såsom demokratisk grundsyn, principer om mänskliga rättigheter och icke-diskriminering omsätts i praktisk verksamhet genom att de integreras i stadens ordinarie beslutsprocesser. Beredning av och beslut om styrande dokument har en stor betydelse för förverkligandet av dessa principer i stadens verksamheter.

De styrande dokumenten ska göra det tydligt både för organisationen och för invånare, brukare, kunder, leverantörer, samarbetspartners och andra intressenter vad som förväntas av förvaltningar och bolag. De styrande dokumenten ligger till grund för att utkräva ansvar när vi inte arbetar i enlighet med vad som är beslutat.



Dokumentnamn: Grundskoleförvaltningens rutin och vägledning för hantering av misstänkta brott i skolan			
Beslutad av: Förvaltningsdirektör	Gäller för: Rektor och biträdande rektor	Diarienummer: -	Datum och paragraf för beslutet: DLG 2024-06-18
Dokumentsort: Rutin	Giltighetstid: Tills vidare	Senast reviderad: 2024-06-11	Dokumentansvarig: Avdelningschef Ledning och styrning
Bilagor: "Vad menas med brott?"			

## Innehåll

<b>Inledning</b> .....	<b>3</b>
Syftet med denna rutin.....	3
Vem omfattas av rutinen .....	3
Bakgrund.....	3
Koppling till andra styrande dokument.....	3
Stödjande dokument.....	3
Samarbete mellan Polisen och Grundskoleförvaltningen i Göteborg .....	3
<b>Vägledning för hantering av misstänkta brott i skolan</b> .....	<b>5</b>
Vid bedömningen om en polisanmälan ska göras eller inte tas hänsyn till: .....	5
Eleven är under 12 år .....	6
Eleven är mellan 12 år och 15 år .....	6
Eleven är över 15 år .....	6
Rektors övriga åtgärder .....	6
Vid frågor och behov av stöd .....	6
Vad menas med brott?.....	7

# Inledning

## Syftet med denna rutin

Syftet med denna rutin är att säkerställa att bedömning om polisanmälan, av elever, ska göras och hanteras rättssäkert, likvärdigt och utifrån barnets bästa. Rutinen ska vara ett stöd för rektor och biträdande rektor om elever gör brottsliga handlingar i skolan. Skolan ska vara en trygg och säker arbetsmiljö för elever och personal. I *Göteborgs Stads rutin för polisanmälan vid hot och våld i tjänsten*, anges att hot och våld mot personal i princip alltid ska polisanmälas, men det anges också att en anpassning till den principen kan behöva göras till exempel för verksamheter som handhar minderåriga och personer med funktionsnedsättning. Denna rutin är en sådan anpassning.

## Vem omfattas av rutinen

Rutinen gäller tills vidare för rektorer och biträdande rektorer inom grundskoleförvaltningen.

## Bakgrund

Skolan har i uppdrag att förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på. Skolan ska också vara en trygg plats för eleverna och personalen att vara på. Detta arbete sker främst genom det förebyggande och det främjande arbetet i utbildningen. Det finns dock tillfällen då andra ingripanden behöver vidtas, som till exempel polisanmälan eller anmälan till socialtjänsten. Grundskoleförvaltningen har uppdaterat sina rutiner kring polisanmälan utifrån bland annat ställningstaganden i beslut från Justitieombudsmannen (JO, dnr 2211–2017.)

## Koppling till andra styrande dokument

14 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453)

29 kap. 13 § skollagen (2010:800).

[Göteborgs Stads rutin för polisanmälan vid hot och våld i tjänsten samt Göteborgs Stads riktlinje för personsäkerhet.](#)

[Göteborgs Stads riktlinje för personsäkerhet](#)

## Stödande dokument

### Samarbete mellan Polisen och Grundskoleförvaltningen i Göteborg

#### Trygg i Göteborg

Polisområde Storgöteborg och Göteborgs Stad har idag en stadenövergripande överenskommelse. Respektive lokalpolisområde och socialförvaltning samverkar kring Trygg-i-modellen, utifrån sitt geografiska och nämndspecifika ansvar och involverar vid behov fackförvaltningar och bolag enligt avsiktsförklaringen. Grundskoleförvaltningen, som en av stadens fackförvaltningar, omfattas av denna överenskommelse.

## **Syfte och mål**

Överenskommelsens syfte och mål är att genom strukturerad samverkan öka tryggheten och minska brottsligheten i Göteborg. Detta strukturerade arbete har sin utgångspunkt i Trygg i Göteborg.

## **Strategisk nivå**

I varje stadsområde finns idag lokala brottsförebyggande råd alternativt trygghetsskapande råd. Dessa råd samordnas av respektive samordnare för Trygg i-arbetet. Den lokala kommunpolisen deltar i rådets arbete. I stadsområdena finns särskilda forum för socialförvaltningarnas och lokalpolisens ledningar, där också grundskoleförvaltningen är representerad.

## **SSPF – skola, socialtjänst, polis och fritid i samverkan**

Alla stadsområden har idag SSPF-forum som är ett fast forum för informationsutbyte och gemensamt arbete mellan skola, socialtjänst, polis och fritidsverksamhet. Fokus för arbetet är barn och ungdomar som befinner sig i riskzon för destruktivt beteende och i destruktiva miljöer.

Samarbete mellan dessa parter sker löpande och är en viktig del av skolans arbete med att skapa förutsättningar för elevernas lärande och vuxenblivande. För elever i årskurser som inte omfattas av SSPF kan skolan rådgöra med kommunpolis. Kontaktuppgifter till kommunpolis finns i lokal krisplan.

# Vägledning för hantering av misstänkta brott i skolan

Det finns i svensk lagstiftning inte några särskilda regler för brott som begås i skolan. Det finns inte heller någon särskild lagreglering eller några andra föreskrifter som anger om, hur eller när polisen ska kopplas in när brottsliga handlingar skett i skolan. Den reglering som finns är anmälningsplikten enligt 14 kap. 1 § socialtjänstlagen och samverkan enligt 29 kap. 13 § skollagen. Anmälningsplikten gäller alla som är anställda inom barnomsorg och skola om man som anställd upplever oro eller har misstanke om att ett barn kan fara illa.

Om det uppstår situationer där brott har begåtts av elever och rektor överväger att göra en polisanmälan så ska en bedömning göras i den enskilda situationen. Arbetet med bedömningar går inte att standardisera. Olika faktorer behöver analyseras och vägas samman för att göra bedömningen om polisanmälan ska göras eller inte. Det är därför viktigt att en polisanmälan föregås av en noggrann bedömning av omständigheterna i det enskilda fallet.

## Vid bedömningen om en polisanmälan ska göras eller inte tas hänsyn till:

- Arten och graden av det misstänkta brottet t.ex. i affekt, olyckshändelse, planerat, allvarligt, inte allvarligt, upprepat, med eller utan uppsåt, uppenbar fara för liv och hälsa
- Elevens ålder
- Elevens mognad (utöver ålder)

Det går alltid att rådgöra med polisen, enheten utredning och juridik eller säkerhetsenheten inför en eventuell anmälan.

För att anmäla brott ring till polisen på telefonnummer 114 14 eller skicka anmälan via epost till [registrator.vast@polisen.se](mailto:registrator.vast@polisen.se)

Om det är ett pågående brott, eller en akut situation, ska du alltid ringa 112.

Av Göteborgs Stads rutin för polisanmälan vid hot och våld i tjänsten framgår att hot och våld mot personal i princip alltid ska polisanmälas, observera dock att det också anges att en anpassning till den principen kan behöva göras till exempel för verksamheter som handhar minderåriga och personer med funktionsnedsättningar. Inom grundskoleförvaltningen gäller att om skolans personal blivit utsatt för brott och bedömningen i det enskilda fallet är att en polisanmälan ska göras, följ Göteborgs Stads rutin för polisanmälan vid hot och våld i tjänsten.

När skolans egendom blivit skadad eller förstörd genom skadegörelse behöver polisanmälan göras enligt villkor i försäkringen.

Det går att göra en polisanmälan även när gärningspersonen är okänd.

## **Eleven är under 12 år**

För elever under 12 år gäller återhållsamhet när det kommer till att göra polisanmälan (se bland annat JO beslut den 12 juni 2018, dnr 2211–2017). Med återhållsamhet menas att en noggrann bedömning behöver göras i det enskilda fallet där faktorer såsom det misstänkta brottets art, elevens ålder och mognad. Grundtanken är att ansvaret för att lämpliga åtgärder vidtas kring barn och ungdom som begår brott i första hand vilar på socialtjänsten och inte på rättsväsendet. I dessa fall ska skolan alltid göra en orosanmälan till socialtjänsten även om en polisanmälan görs.

## **Eleven är mellan 12 år och 15 år**

Om eleven är mellan 12 och 15 år behöver skolan göra en noggrann bedömning utifrån det misstänkta brottets art, elevens ålder och mognad samt annan kunskap kring eleven och det misstänkta brottet innan en anmälan till polisen görs. Skolan har möjlighet att ta stöd vid denna bedömning (se nedan ”Vid frågor och behov av stöd”).

I dessa fall ska skolan alltid göra en orosanmälan till socialtjänsten även om en polisanmälan görs.

## **Eleven är över 15 år**

I Sverige är man straffmyndig vid 15 års ålder, det vill säga kan dömas till ansvar för brottsliga gärningar (1 kap. 6 § brottsbalken [1962:700]). När brott misstänkts ha begåtts av en elev som är 15 år bör skolan göra en orosanmälan till socialtjänsten även om en polisanmälan görs.

## **Rektors övriga åtgärder**

Oavsett om rektor gör en polisanmälan eller ej så har rektor ett ansvar att utreda och vidta åtgärder kring händelsen. Skolan har ansvar för elevers trygghet, god studiemiljö och för att aktivt motarbeta oönskade handlingar i skolan, till exempel kränkningar. Rektor och biträdande rektor är också ansvariga för personalens arbetsmiljö.

Om en polisanmälan görs bör den göras av rektor eller biträdande rektor. Vårdnadshavare ska skyndsamt informeras av rektor eller biträdande rektor ifall en polisanmälan gjorts.

## **Vid frågor och behov av stöd**

Vänd dig till utvecklingsledaren för ditt utbildningsområde på enheten utredning och skoljuridik eller säkerhetsenheten. Det är också bra att rådfråga lokal kontaktperson på polisen eller socialförvaltningen.

## Vad menas med brott?

Brott är handlingar som är förbjudna i lagen och som kan leda till ett straff eller en annan påföljd. Här följer förklaringar, hämtat från brottsbalken, på vissa brott som kan förekomma bland elever i skolan. När det står skada avses betydande risk för fysisk eller psykisk skada.

**Misshandel** kan föreligga då någon uppsåtligt tillfogar en annan person skada eller smärta (3 kap. 5§ brottsbalken).

**Grov misshandel** föreligger då misshandeln är svår eller livsfarlig eller särskilt hänsynslös. Likaså kan misshandeln betecknas som grov om flera personer slår och/eller sparkar på en liggande eller försvarslös person (3 kap 6§ brottsbalken).

**Olaga hot** kan föreligga då någon hotar att skada dig eller din egendom (föremål eller djur) som har stor betydelse för dig och det framkallar allvarlig rädsla (4 kap 5§ brottsbalken).

**Olaga intrång** kan föreligga då obehöriga personer olovligt befinner sig i till exempel skollokaler (4 kap. 6§ brottsbalken).

**Ofredande** kan bestå av fysiskt antastande och störande kontakter som till exempel knuffar, fasthållande, kastande av föremål mot någon. Likaså tillmälen eller annat agerande som allvarligt kränker en annan person (4 kap. 7§ brottsbalken).

**Sexuellt ofredande** föreligger då någon blottar sig för någon annan på ett sätt som är ägnat att väcka obehag eller annars genom ord eller handlande ofredar en person på ett sätt som är ägnat att kränka personens sexuella integritet. Den avgörande skillnaden mellan ett ofredande och ett sexuellt ofredande är om det finns ett sexuellt inslag (6 kap. 10 § brottsbalken).

**Sexuellt ofredande mot barn** föreligger då någon sexuellt berör ett barn under 15 år eller förmår barnet att företa eller medverka i någon handling med sexuell innebörd. Detsamma gäller den som begår en gärning enligt ovanstående stycket mot ett barn under 15 år.

**Stöld** består av att någon med uppsåt och utan lov tar vad som tillhör någon annan för att själv tillägna sig det (8 kap. 1 § brottsbalken).

Ringa stöld (snatteri i vardagligt tal) är en enklare form av stöld och har ett mindre värde (8 kap. 2§ brottsbalken).

**Rån** och andra tillgreppsbrott kan föreligga om någon begår stöld med hjälp av misshandel eller hot (8 kap. 5§ brottsbalken).

**Skadegörelse** föreligger då någon förstör eller skadar egendom, fast eller lös, till men för annans rätt därtill (12 kap. 1§ brottsbalken).

**Hets mot folkgrupp** föreligger om någon hotar eller uttrycker missaktning för en folkgrupp eller personer med anspelning på ras, hudfärg, nationellt eller etniskt ursprung, trosbekännelse, sexuell läggning eller könsöverskridande identitet eller uttryck (16 kap. 8§ brottsbalken).

**Narkotikabrott** innebär att det är olagligt att sälja, framställa, förvärva, bearbeta, transportera och inneha narkotika. Det är också olagligt att förmedla kontakter mellan säljare och köpare (1 kap. 1§ Narkotikastrafflagen [1968:64]).

Tänk på att vissa hot och ageranden kan vara brottsliga även om de sker via nätet, sociala medier eller sms.